

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ ИМЕНИ МУСТАФЫ ОНДЖЕЛЯ
БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ лицея-интерната
имени Мустафы Онджеля
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан
протокол № 1 от 28.08.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ лицея-интерната
имени Мустафы Онджеля
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан
Гараев Р.К.
Приказ №16-о/д от 01.09.2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговом индивидуальном проекте обучающихся**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует процедуру итоговой оценки достижения метапредметных результатов образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и основного общего (далее ФГОС СОО и ФГОС ОOO). Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является **защита итогового индивидуального проекта**.

1.2 Нормативно-правовой базой для разработки настоящего положения является:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ МОиП РФ от 17 мая 2012 года № 413 с изменениями и дополнениями)
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования от 17 декабря 2010 года с изменениями от 31.12.2015г.;
- Основная образовательная программа среднего общего образования МБОУ лицей-интернат имени Мустафы Онджеля Бугульминского МР РТ
- Учебный план МБОУ лицей-интернат имени Мустафы Онджеля Бугульминского МР РТ

1.3 Настоящее Положение является локальным актом МБОУ лицея-интерната им.М.Онджеля и определяет принципы и особенности подготовки и защиты итогового индивидуального проекта в условиях реализации ФГОС СОО и ФГОС ОOO:

- место итогового индивидуального проекта (далее сокращенно имеемый ИИП) в образовательном процессе МБОУ лицея-интерната им.М.Онджеля,
- функциональные обязанности участников и организаторов подготовки и защиты ИИП,
- основы организации работы над индивидуальным проектом,
- особенности оценивания индивидуального проекта,
- перечень и порядок оформления проектной документации

1.4 Настоящее Положение утверждается Педагогическим Советом МБОУ лицея-интерната им.М.Онджеля имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

2. Цель и задачи реализации индивидуального проекта

2.1 Индивидуальный проект - учебный проект, выполняемый учащимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую)

2.2 Задачи:

2.2.1 Сформировать предметные знания и способы действий, проявляющиеся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

2.2.2 Сформировать познавательные УУД в части способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющиеся в умении поставить проблему и сформулировать основной вопрос исследования, выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п.

2.2.3 Сформировать регулятивные действия, проявляющиеся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

2.2.4 Сформировать коммуникативные действия, проявляющиеся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

3. Место итогового индивидуального проекта в образовательной системе МБОУ лицея-интерната им.М.Онджеля

3.1 Выполнение итогового проекта, обязательно для каждого обучающегося **5-11 класса, перешедшего на обучение по ФГОС ООО и ФГОС СОО**. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося.

3.2. Индивидуальный проект входит в перечень учебных предметов 10-11 классов, обучающихся по ФГОС СОО. Для успешного создания итоговой проектной работы в учебном плане предусмотрено 35 учебных часов в год на изучение предмета «Индивидуальный проект» в 10-11 классах. По окончании изучения предмета выставляется итоговая оценка.

3.4. Для оценки проектной работы создается школьная комиссия, в которую входят педагоги и представители администрации.

3.5. Оценивание производится на основе критериальной модели в **форме «зачет» /» незачет», разработанной Настоящим Положением.**

3.7 Защита индивидуального итогового проекта проходит в **апреле – мае** и является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.

3.8 Индивидуальная проектная работа может участвовать во внешкольных конференциях и конкурсах муниципального, регионального и всероссийских уровней.

4. Организаторы и участники процесса подготовки и защиты ИИП и их функциональные обязанности и права.

4.1. Организатором процесса подготовки и защиты ИИП со стороны администрации является заместитель директора, курирующий осуществление проектной деятельности в школе.

4.2. Руководителями проекта, осуществляющими непосредственный контроль над выполнением проектной работы, являются педагогические работники, именуемые далее

кураторами. Куратором может выступать учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования или сотрудник иного образовательного учреждения, в т. ч. и высшего.

4.3. В качестве автора –разработчика ИИП выступают обучающиеся МБОУ лицея-интерната им. М. Онджея.

4.4. В качестве организатора проектной деятельности на начальном этапе работы над ИИП выступают классные руководители.

4.5. Родители (законные представители) принимают непосредственное участие в контроле над выполнением ИИП.

Функциональные обязанности заместителя директора, курирующего организацию выполнения обучающимися ИИП

- Формирует единый список тем ИИП для выбора обучающимися.
- Оказывает методическую и консультационную помощь педагогам школы, осуществляющим проектную деятельность.
- Контролирует формирование проектных групп на основе списков обучающихся, являющихся исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли кураторов ИИП.
- Контролирует деятельность кураторов ИИП.

Функциональные обязанности руководителя ИИП обучающегося

- Совместно с обучающимся выбирает проблемную область, формулирует темы ИИП.
- Проводит консультации с участниками проектов и осуществляет методическую поддержку, планирует совместно с обучающимся работу в течение всего проектного периода.
- Поэтапно отслеживает результаты проектной деятельности.
- Осуществляет экспертизу готового продукта и теоретической составляющей проекта.
- Выявляет недоработки, определяет пути устранения выявленных недостатков, оказывает помощь обучающемуся в подготовке к презентации проекта.
- Обеспечивает соблюдение сроков выполнения проекта.

Функциональные обязанности классного руководителя обучающихся, выполняющих итоговый индивидуальный проект

- На начальном этапе проектной деятельности осуществляет контроль 100% охвата школьников проектной деятельностью: составляет список обучающихся с выбором темы и руководителя ИИП, передает его заместителю директора.
- Информирует обучающихся и родителей о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами.
- Координирует взаимодействие родителей, руководителей проектов и обучающихся с целью успешного выполнения последними итоговых индивидуальных проектов.

Функциональные обязанности обучающегося, осуществляющего работу на ИИП

- Самостоятельно выбирает направление исследования и тему ИИП точно в отведенные для этого сроки (сентябрь – октябрь месяц)
- Регулярно посещает консультации, организованные куратором, и занятия, посвященные работе над индивидуальным проектом.
- Подробно знакомится с требованиями к содержанию и оформлению ИИП, изложенными в настоящем положении, и следует им при создании проектной работы.
- Ответственно относится к требованиям и рекомендациям куратора, выполняя все намеченные этапы разработки проекта.

- Своевременно и качественно вносит корректизы в проектную работу, в случае несоответствия работы действующим требованиям.
- Осуществляет защиту проекта в указанные сроки и предоставляет все, регламентируемые настоящим положением, составляющие проектной работы.

5 Обязательные требования к структуре ИИП

5.1. Структура проекта содержит в себе следующие части: **титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованных ресурсов.**

5.2. «*Введение*» должно содержать обоснование выбора темы обучающимся. Должна быть отражена актуальность выбранной темы, формулируется *проблема*. Определяется *цель* работы - то, что необходимо достичнуть в результате работы над проектом, по возможности выдвигается гипотеза. Формулируются конкретные *задачи*, которые необходимо решить, чтобы достичь цели. Указываются *методы* и методики, которые использовались при разработке проекта. Определяется в какой форме будет представлен *продукт проекта*.

5.3. *Основная часть* проекта должна состоять из нескольких разделов. **Первый раздел** должен содержать материал, представляющий собой теоретическую часть, которая может включать несколько самостоятельных глав, логически связанных между собой и отражающих проблематику и историографию изучаемого предмета исследования, необходимую терминологию и т.д.. **Второй раздел** основной части должен носить экспериментальный, практический или поисковый характер. Второй раздел может представлять собой описание эксперимента, банк идей по решению проектной проблемы, технологическую карту с этапами создания продукта проекта и прочие виды исследовательской деятельности, в которых обучающийся демонстрирует сформированность познавательных и регулятивных УУД.

5.4. В части «*Заключение*» формулируются общие выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, доказана ли гипотеза.

6. Требования к оформлению ИИП.

6.1. Работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом **Times New Roman**, размером шрифта **12 пунктов с одинарным интервалом** между строк. Размер полей: верхнее – 2 см., нижнее – 1,5 см., левое – 3 см., правое – 2 см.

6.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

6.3. Титульный лист содержит информацию: название **ОО, тема проекта, ФИО руководителя проекта, ФИО ученика, класс, год.** (**приложение 1**)

6.4. Основной текст работы нумеруется. Титульный лист и оглавление не нумеруются.

6.5. Оглавление включает перечень тематических названий всех разделов проекта в порядке их следования.

6.6. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и Правил цитирования, ссылок на различные источники.

7. Критерии и процедура оценивания ИИП

7.1 Для оценки проектной работы создается комиссия, в которую входят педагоги и представители администрации образовательной организации.

7.2 Оценивание производится на основе критериальной модели, разработанной Настоящим Положением в Приложении 2. **Оценивается в форме «Зачет/Незачет». Максимальное количество баллов – 35, для получения зачета необходимо набрать 50% (17 баллов)**

7.4. При оценке продукта проекта учитывается его новизна, оригинальность, соответствие проблематике проектной работы.

Приложение 1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей-интернат имени Мустафы Онджеля Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан

ИТОГОВЫЙ ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ
на тему
«_____»

Выполнил Иванов Иван Иванович,
ученик 5 А класса
Руководитель: Петров Пётр Петрович,
учитель математики I кв.категории

Бугульма, 2021

Приложение 2

Критерии оценивания проекта

Дата проведения защиты
Член комиссии _____

ФИО участника	Тема проекта	
5	Логичность, полнота изложения материала	Предметная компетентность
5	Уровень самостоятельности проведенного исследования	Исследовательская компетентность
5	Наличие и качество продукта проекта	
5	Культура представления материала	Коммуникативная компетентность
5	Умение вести дискуссию (ответы на вопросы)	
5	Оформление проекта	Культура оформления документации
5	Качество презентации	
35		Итоговое количество баллов
		Зачет / Незачет

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ ИМЕНИ МУСТАФЫ ОНДЖЕЛЯ
БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ лицея-интерната
имени Мустафы Онджеля
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан
протокол № 1 от 28.08.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ лицея-интерната
имени Мустафы Онджеля
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан
Гараев Р.К.
Приказ №16-о/д от 01.09.2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговом индивидуальном проекте обучающихся**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует процедуру итоговой оценки достижения метапредметных результатов образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и основного общего (далее ФГОС СОО и ФГОС ООО). Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является **защита итогового индивидуального проекта**.

1.2 Нормативно-правовой базой для разработки настоящего положения является:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ МОиР РФ от 17 мая 2012 года № 413 с изменениями и дополнениями)
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования от 17 декабря 2010 года с изменениями от 31.12.2015г.;
- Основная образовательная программа среднего общего образования МБОУ лицей-интернат имени Мустафы Онджеля Бугульминского МР РТ
- Учебный план МБОУ лицей-интернат имени Мустафы Онджеля Бугульминского МР РТ

1.3 Настоящее Положение является локальным актом МБОУ лицея-интерната им.М.Онджеля и определяет принципы и особенности подготовки и защиты итогового индивидуального проекта в условиях реализации ФГОС СОО и ФГОС ООО:

- место итогового индивидуального проекта (далее сокращенно имеемый ИИП) в образовательном процессе МБОУ лицея-интерната им.М.Онджеля,
- функциональные обязанности участников и организаторов подготовки и защиты ИИП,
- основы организации работы над индивидуальным проектом,
- особенности оценивания индивидуального проекта,
- перечень и порядок оформления проектной документации